



Medio Ambiente y
Desarrollo Territorial



OPD
SIERRA
DE QUILA



Sierra de
Quila

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL 2023

ANEXO TÉCNICO

ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA SIERRA DE QUILA

1

Edición

Organismo Público Descentralizado "OPD Sierra de Quila"
Calle Portal Hidalgo No. 36 A
Tecalotlán, Jalisco,
C.P 48540



Medio Ambiente y
Desarrollo Territorial

09 MAR. 2023

RECIBIDO

DIRECCIÓN DE ÁREAS NATURALES PROTEGIDAS
Y ESPECIES PRIORITARIAS

HORA: _____ FIRMA: _____

Fotografías

Archivo del APFFSQ

Firma

Ing. Marduck Cruz Bustamante
Director General y Representante Legal del OPD Sierra de Quila



Índice

Índice	2
Introducción	4
Antecedentes	5
Objetivos.....	7
Objetivo General.....	7
Objetivos Específicos	7
Alineación con Instrumentos de Planeación, Políticas Públicas.....	8
Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco 2018-2024 Visión 2030.....	9
Programa Estatal de ANP y otros esquemas de conservación 2020-2024 visión 2030.....	10
Programa de Manejo o Aprovechamiento del ANP /SR/ Otras Modalidades de Conservación	11
Estrategias / Componentes / Acciones / Actividades.....	12
Objetivos y estrategias prioritarias	13
Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos del OPD Sierra de Quila.....	14
Desglose de actividades	15
Componente:.....	15
Gestión del territorio y Manejo efectivo	15
Objetivo prioritario 1. Fortalecer el manejo efectivo de la ANP e impulsar el incremento de la superficie de conservación para mantener la representatividad de la biodiversidad, la conectividad y funcionalidad de los ecosistemas y la provisión de sus servicios ambientales.....	15
Componente:.....	18
Participación social y vinculación estratégica	18
Objetivo prioritario 2. Impulsar la participación comunitaria en la conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en las ANP.....	18
Componente:.....	20
Protección y conservación de ecosistemas.....	20
Objetivo prioritario 3. Promover la restauración de ecosistemas, así como acciones de protección y monitoreo para la conservación y recuperación de especies prioritarias y sus hábitats en las ANP y zonas de influencia.....	20
Componente:.....	22

Fortalecimiento Institucional y gobernanza.....	22
Objetivo prioritario 1. Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos del OPD Sierra de Quila.....	22
Anexo financiero	28
Tablas:	28
☐ Dimensionamiento Servicios Personales (Capitulo 1000)	28
☐ Dimensionamiento Gasto Operativo	28
☐ Calendario Avance Físico	28
☐ Calendario Financiero Y Erogación Estatal	28
☐ Calendario De Ministraciones	28
Bibliografía	29



Introducción

EL Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila, es un área natural protegida de carácter federal que cuenta con una biodiversidad sobresaliente en el occidente de México, actualmente el Organismo Público Descentralizado Intermunicipal Sierra de Quila (OPD Sierra de Quila) es la institución técnica encargada de su manejo.

Este documento operativo enlaza los diversos instrumentos de planeación estatal y federal con las acciones a realizar durante el ejercicio fiscal 2023 y promueve actividades encaminadas al cumplimiento de las metas establecidas en los mismos, vinculándolas también con los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU. Las acciones y metas propuestas reflejan las necesidades para lograr el objetivo primordial del ANP "Proteger, preservar, recuperar y de manera sustentable aprovechar los recursos naturales del Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila y su zona de influencia para asegurar la producción del recurso hídrico y la estabilidad de los bienes y servicios ecosistémicos, mediante acciones de protección, conservación, manejo y concientización en coordinación con las diferentes instituciones gubernamentales de carácter federal, estatal y municipal considerando siempre la participación social y fortaleciendo la gobernanza local" y consolidan el esquema de cogestión de esta área natural protegida mediante el fortalecimiento institucional del OPD Sierra de Quila.



Antecedentes

La Sierra de Quila es un macizo montañoso ubicado al oeste del estado de Jalisco, este macizo se encuentra inmerso en el sistema de montañas del Eje Neovolcánico Transversal llamado Sierras de Jalisco y más recientemente regionalizado de forma específica en el sistema Sierra Verde-Quila-Tecolotlán (Ruiz López y Bollo-Manent, 2018). Dentro de esta conformación geográfica se localiza el Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila (APFFSQ), un Área Natural Protegida (ANP) de carácter federal con una superficie decretada de 15,192.50 hectáreas ubicada dentro de los municipios de Tecolotlán, San Martín de Hidalgo, Tenamaxtlán y Cocula, esta área se caracteriza por su riqueza biológica, su relevancia cultural y su importancia hídrica local (Figura 1).

5

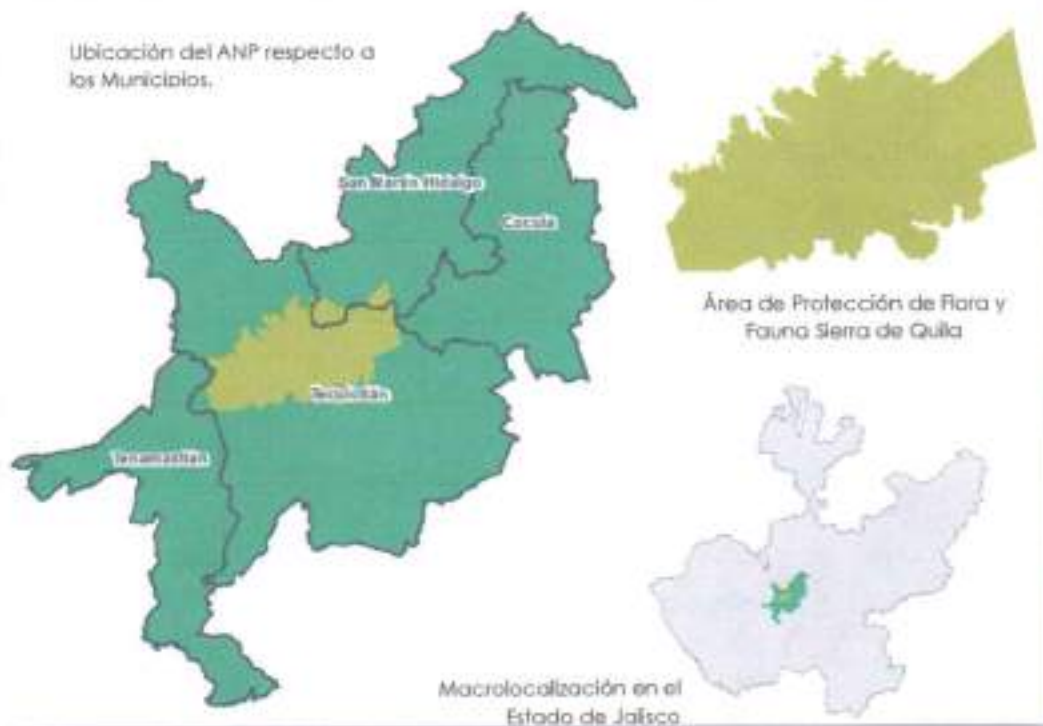


Figura 1. Ubicación geográfica del Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila.

El APFFSQ es su conformación inicial fue decretada como Zona de Protección Forestal y Fáunica mediante decreto presidencial publicado en el Diario Oficial de la Federación el 4 de agosto de 1982, con la finalidad de proteger los importantes recursos naturales de la región, su gran diversidad de la flora y fauna y los recursos hidrológicos que forman importantes corrientes de agua que posibilitan



la vida de las poblaciones alrededor del área natural (DO, 1982). Posteriormente el 7 de junio del año 2000, el área fue recategorizada en apego a la normatividad vigente como Área de Protección de Flora y Fauna (DOF, 2000).

La Administración de esta ANP es una corresponsabilidad de la Comisión Nacional de Áreas Naturales Protegidas (CONANP) y la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del estado de Jalisco (SEMADET), formalizándose mediante un acuerdo de colaboración entre ambas instituciones estableciendo también que para dicha gestión se deberá contar con un Organismo Técnico Operador que cumpla con el perfil y requisitos necesarios que aseguren la efectividad de su manejo (DOF, 2019).

Con lo anterior la Secretaría de Medio Ambiente y Desarrollo Territorial del estado de Jalisco promovió la creación de un Organismo Público Descentralizado Intermunicipal denominado "OPD Sierra de Quila", el cual fue formalizado mediante un convenio de creación firmado por los municipios de Ameca, Atengo, Cocula, San Martín de Hidalgo, Tecolotlán y Tenamaxtlán el 12 de febrero del 2020 teniendo como objetivo primordial; *salvaguardar los recursos naturales presentes en la "Sierra de Quila" y sus servicios ecosistémicos mediante el fortalecimiento de la gobernanza local, el desarrollo de capacidades en las comunidades y la promisión de proyectos sustentables, respetando la integridad funcional y considerando siempre los principios ecológicos fundamentales.*

De esta manera la SEMADET mediante el OPD Sierra de Quila ejecutará el presupuesto 2023 destinado para la administración y manejo del área natural protegida Sierra de Quila, cumpliendo así con el acuerdo de colaboración para la administración del Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila, fortaleciendo la gobernanza local respetando la autonomía del OPD y su junta de gobierno.



Objetivos

Objetivo General

Proteger, preservar, recuperar y de manera sustentable aprovechar los recursos naturales del Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila y su zona de influencia para asegurar la producción del recurso hídrico y la estabilidad de los bienes y servicios ecosistémicos, mediante acciones de protección, conservación, manejo y concientización en coordinación con las diferentes instituciones gubernamentales de carácter federal, estatal y municipal considerando siempre la participación social y fortaleciendo la gobernanza local.

7

Objetivos Específicos

- Fomentar actividades que promuevan la resiliencia ante el cambio climático.
- Promover la visión de servicios ecosistémicos para el bienestar de las comunidades.
- Establecer mecanismos específicos para conservar, restaurar, proteger e incrementar la cubierta vegetal original, con la finalidad de contribuir a mantener el régimen hidrológico de la región y prevenir la erosión del suelo.
- Salvaguardar los procesos evolutivos de la biodiversidad.
- Preservar y proteger las especies en riesgo presentes en la NOM-059-SEMARNAT-2010.
- Generar información y conocimiento que permita sustentar las acciones de manejo y provee el fundamento de la toma de decisiones para la conservación de la biodiversidad y de los ecosistemas presentes en el ANP y su zona de influencia.
- Generar, rescatar y divulgar conocimientos, prácticas y tecnologías permitan la preservación
- y el aprovechamiento sustentable de la biodiversidad.
- Generar espacios para la educación ambiental y de esta manera crear conciencia en las comunidades aledañas al área y a la población en general.
- Incidir en el bienestar social y económico de las comunidades mediante la promoción del aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.



Alineación con Instrumentos de Planeación, Políticas Públicas

En apego al Programa Nacional de Áreas Naturales Protegidas 2020-2024 (CONANP, 2020), el presente documento se alinea en sus acciones al cumplimiento de los objetivos prioritarios de este programa de planeación vinculándolas con los Objetivos de Desarrollo Sostenible (ODS) de la ONU, con la intención de abonar a las metas plasmadas en los diferentes instrumentos nacionales e internacionales.

Bajo este esquema es importante entender también las interacciones de los ecosistemas con las actividades humanas; para esto, la visión de servicios ecosistémicos que se plasma en la Estrategia de Cambio Climático desde las Áreas Naturales Protegidas: una convocatoria para la Resiliencia de México 2015-2020 (ECCANP 2015-2020)(CONANP, 2017) (Figura 2).

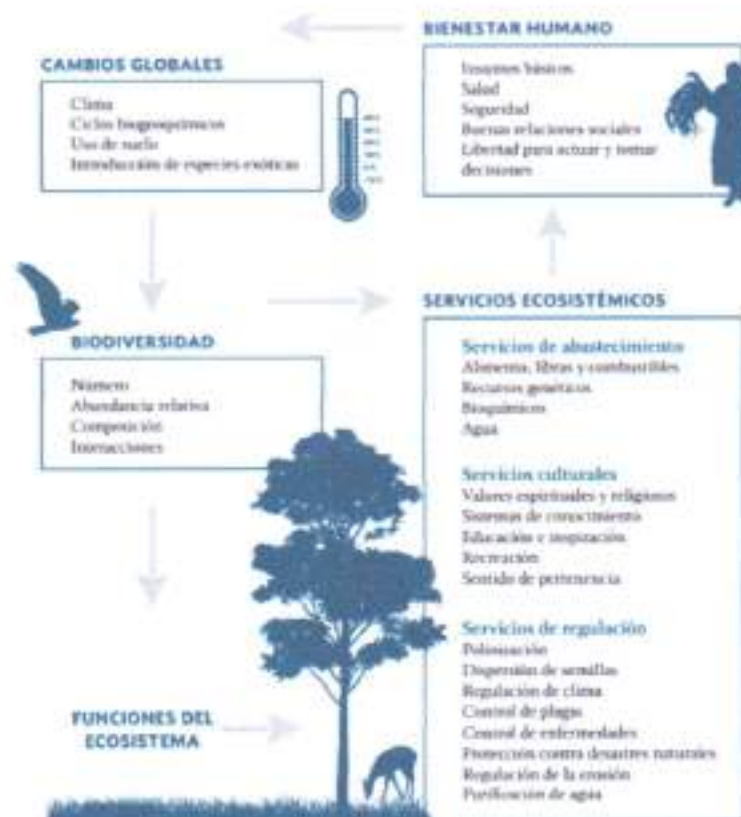


Figura 2. Relación e interacciones de los ecosistemas como prestadores de servicios para el bienestar humano, tomado de (CONANP, 2017).

Como se muestra en la figura anterior y entendiendo la biosfera o más específicamente los ecosistemas como un conjunto de procesos que generan servicios para la humanidad, las actividades humanas siempre generarán sinergias que influyen sobre los ecosistemas de manera global, a estas sinergias se les puede denominar como factores de cambio ("clima, ciclos biogeoquímicos,

uso de suelo e introducción de especies exóticas”) pues sus implicaciones pueden alterar procesos naturales, estos factores influyen directamente sobre el ecosistema y a su vez alteran la cantidad o calidad de los servicios que prestan para el bienestar humano.

Los planes y programas estatales y federales que se vinculan a este POA de manera directa o indirecta se encuentran asociados con los objetivos de desarrollo sostenible de la ONU, sin embargo, es importante plasmar en este documento los ejes u objetivos en los cuales las acciones a realizar abonarán al cumplimiento de las metas contempladas, por lo que se describen a continuación (Figura 3).



Figura 3. Objetivos de desarrollo sostenible vinculados a las áreas naturales protegidas (CONANP, 2017)

Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco 2018-2024 Visión 2030

Este plan contempla cinco ejes para la planeación estratégica de las políticas públicas del estado de Jalisco (Figura 4.)



Figura 4. Ejes estratégicos contemplados en el Plan Estatal de Gobernanza y Desarrollo de Jalisco 2018-2024 Visión 2030.

Cada uno de estos ejes se desglosa por temáticas y a su vez cada temática tiene objetivos particulares, metas e indicadores. Para el caso específico del manejo del área natural protegida Sierra de Quila se consideró el eje estratégico "Desarrollo Sostenible del Territorio" pues este vincula específicamente las áreas naturales protegidas presentes en el estado con las temáticas, objetivos generales y objetivos específicos presentes en la estrategia.

A continuación, en la siguiente figura se muestran las temáticas vinculantes con esta ANP y sus objetivos descriptivos (Figura 5).

Temática

Objetivo

Gestión integrada del Agua	Garantizar el derecho humano al agua y al saneamiento, a través de la gestión integral del recurso hídrico con visión de cuenca, que asegure un aprovechamiento sustentable y equitativo del agua superficial y subterránea, y permita la conservación de la biodiversidad y los procesos ecosistémicos.
Protección y gestión ambiental	Reducir los impactos negativos de la actividad humana sobre la salud de las personas y la de los ecosistemas, mediante la gestión sostenible de las actividades productivas, la reducción de las emisiones y fuentes contaminantes a la atmósfera, al suelo y al agua y la gestión integral de los residuos en Jalisco.
Gestión de ecosistemas y biodiversidad	Conservar la biodiversidad, mantener la funcionalidad de los ecosistemas y sus servicios ambientales, asegurando el uso sustentable de los recursos naturales en beneficio social.
Gobernanza territorial y desarrollo regional	Impulsar el desarrollo sostenible de Jalisco, a partir de instrumentos de ordenamiento territorial y planeación urbana que consideren las potencialidades y límites de las regiones, áreas metropolitanas y localidades; así como la implementación de una política descentralizada de gestión territorial basada en esquemas efectivos de gobernanza.
Procuración de justicia ambiental	Incrementar el acceso a la justicia ambiental a través del fortalecimiento de la normatividad ambiental; mejorando las capacidades interinstitucionales de inspección y vigilancia ambiental; e incentivando la participación ciudadana en la materia, con un enfoque integral hacia el cumplimiento del derecho a un medio ambiente sano.

Figura 5. Temáticas vinculantes del eje de desarrollo sostenible del territorio con el manejo de áreas naturales protegidas.

Programa Estatal de ANP y otros esquemas de conservación 2020-2024 visión 2030

El programa Estatal de ANP y otros esquemas de conservación 2020-2024 visión 2030 contempla como objetivo general "Asegurar la conservación de la biodiversidad, la funcionalidad ecosistémica, la provisión de servicios ambientales y el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales mediante el manejo de áreas naturales protegidas y otros esquemas de conservación" y particulariza en siete objetivos específicos que a su vez están ligados a un indicador y a metas anuales hasta el 2024.

Objetivos específicos del programa estatal:

- Incrementar la superficie estatal bajo manejo y conservación.
- Actualizar los instrumentos normativos y de gestión.
- Fomentar el aprovechamiento sustentable de los recursos naturales.
- Promover la cultura de la conservación a través de la educación y la comunicación.
- Promover la investigación científica y la toma de decisiones basada en evidencia.
- Implementar esquemas efectivos de gobernanza y participación ciudadana.

Al ser un programa específicamente diseñado para las áreas naturales protegidas del estado de Jalisco las acciones contempladas en este programa operativo impactarán directamente sobre los objetivos planteados en este documento.

Programa de Manejo o Aprovechamiento del ANP /SR/ Otras Modalidades de Conservación

Actualmente el área de protección de flora y fauna Sierra de Quila no cuenta con un programa de manejo, sin embargo, al ser un ANP de carácter federal las actividades realizadas se suman directamente a los objetivos vinculantes del Programa Nacional de Áreas Naturales Protegidas 2020-2024 (PNANP), el cual contempla cuatro objetivos prioritarios:

- Fortalecer el manejo efectivo de las ANP e impulsar el incremento de la superficie de conservación para mantener la representatividad de la biodiversidad, la conectividad y funcionalidad de los ecosistemas y la provisión de sus servicios ambientales para el mejoramiento de la calidad de vida de las actuales y futuras generaciones.
- Impulsar la participación comunitaria en la conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en las ANP para mejorar sus medios de vida y reducir su vulnerabilidad.
- Promover la restauración de ecosistemas, así como acciones de protección y monitoreo para la conservación y recuperación de especies prioritarias y sus hábitats en las ANP y zonas de influencia.
- Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos de la Comisión, optimizando la coordinación y articulación intra e interinstitucional con otras dependencias y actores involucrados con las Áreas Naturales Protegidas y fomentando y fortaleciendo la participación y cooperación internacional.



Estrategias / Componentes / Acciones / Actividades

Con lo anterior, para este POA 2023 se consideró prudente alinear la ejecución de las actividades bajo las consideraciones de Programa Nacional de Áreas Naturales Protegidas 2020-2024 de la CONANP, adaptando algunos componentes a las necesidades locales y en apego a la visión de servicios ecosistémicos para vincular de mejor forma las acciones realizadas con los ODS (Figura 6).



Figura 6. Vinculación de los componentes estratégicos con los servicios ecosistémicos.

9

Objetivos y estrategias prioritarias

Objetivo prioritario 1	SEMADET
Fortalecer el manejo efectivo del ANP e impulsar el incremento de la superficie de conservación para mantener la representatividad de la biodiversidad, la conectividad y funcionalidad de los ecosistemas y la provisión de sus servicios ambientales para el mejoramiento de la calidad de vida de las actuales y futuras generaciones.	1-2
Estrategias prioritarias	
1.1.- Evaluar y fortalecer el Manejo Efectivo del ANP.	
1.2.- Fomentar el enfoque de manejo integrado del paisaje (MIP) y la conectividad ecológica.	
1.3.- Fomentar y fortalecer mecanismos de participación social y gobernanza en el ANP.	
1.5.- Promover la generación y difusión de conocimiento para la conservación y el manejo efectivo del ANP.	
Objetivo prioritario 2	
Impulsar la participación comunitaria en la conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en el ANP para mejorar sus medios de vida y reducir su vulnerabilidad.	3-6
Estrategias prioritarias	
2.1.- Fomentar proyectos y emprendimientos productivos sustentables que fortalezcan a las comunidades locales y disminuyan su vulnerabilidad en el ANP y su zona de influencia.	
2.2.- Impulsar acciones de restauración con fines productivos en el ANP y zonas de influencia.	
2.3.- Coadyuvar en las medidas para la prevención de contingencias y gestión comunitaria de riesgos en el ANP y su zona de influencia y promoviendo soluciones naturales basadas en ecosistemas.	
Objetivo prioritario 3	
Promover la restauración de ecosistemas, así como acciones de protección y monitoreo para la conservación y recuperación de especies prioritarias y sus hábitats en el ANP y su zona de influencia.	4
Estrategias prioritarias	
3.1.- Promover la restauración de ecosistemas terrestres considerando el contexto del cambio climático.	
3.2.- Impulsar la protección y conservación de especies prioritarias y de interés y sus hábitats.	



Objetivo prioritario 4**SEMADET**

Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos del OPD Sierra de Quila.

6

Estrategias prioritarias

4.1.- Fortalecer las capacidades institucionales para el manejo efectivo del ANP.

4.2.- Optimizar la coordinación y articulación interinstitucional para lograr el cumplimiento del PNANP.



Desglose de actividades



Componente:

Gestión del territorio y Manejo efectivo

Objetivo prioritario 1. Fortalecer el manejo efectivo de la ANP e impulsar el incremento de la superficie de conservación para mantener la representatividad de la biodiversidad, la conectividad y funcionalidad de los ecosistemas y la provisión de sus servicios ambientales.

15

Estrategia: Evaluar y fortalecer el Manejo Efectivo de las ANP terrestres

Línea de acción: Instrumentar las medidas de prevención de ilícitos, control y vigilancia para el manejo efectivo de las

ANP en coordinación con otras instancias

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Formular denuncias en materia de ilícitos ambientales y emitirlos a las autoridades correspondientes en tiempo y forma.	Denuncias	3	Acuse de recepción	Denuncia integrada y presentada	A.4.1
Realizar recorridos de inspección y vigilancia en el ANP para prevenir y combatir ilícitos ambientales.	Recorridos	48	Informe o bitácora	Número recorridos realizados	A.4.1

Línea de acción: Formular y actualizar los programas de manejo u otros instrumentos del APFFSQ

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Realizar talleres de consulta pública del Programa de manejo del APFFSQ en las comunidades y municipios aledaños.	Talleres	3	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Proceso concluido	A.13.8
Seguimiento técnico, administrativo para promover la publicación del Programa de manejo del APFFSQ en el Diario Oficial de la Federación (DOF)	Reuniones	3	Informe, listas de asistencia y/o fotografías; publicación	Un Programa publicado	A.6.2

Estrategia: Fomentar el enfoque de manejo integrado del paisaje (MIP) y la conectividad ecológica

Línea de acción: Fomentar el enfoque de Manejo Integrado del Paisaje (MIP) en ANP y sus zonas de influencia a través

de la articulación entre diferentes instrumentos de planificación y gestión territorial.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Contratar un servicio de consultoría para la elaboración de la segunda etapa del Ordenamiento Ecológico Local Ejido Quila.	Consultoría	1	Contrato	Contrato ejecutado	D.3.2

Estrategia: Fomentar y Fortalecer mecanismos de participación social

Línea de acción: Promover y fortalecer la conformación y funcionamiento de Consejos Asesores, sub-consejos, comisiones especiales u otras instancias de participación para impulsar temas específicos en el APFFSQ



Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Convocar al Consejo Asesor del APFFSQ	Sesiones	2	Minuta de acuerdos, lista de asistencia, fotografías	% de sesiones realizadas	A.13.5
Convocar a reuniones de los Subconsejos del Consejo Asesor del APFFSQ	Sesiones	3	Minuta de acuerdos, lista de asistencia, fotografías	% de sesiones realizadas	A.13.5
Convocar a Junta de Gobierno del OPD Sierra de Quita	Sesiones	4	Minuta de acuerdos, lista de asistencia, fotografías	% de sesiones realizadas	A.13.5
Línea de acción: Fortalecer y utilizar el acceso a la información para el manejo y la gobernanza de las ANP					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Pago por la conservación del hospedaje, dominio y mantenimiento de la página WEB del OPD Sierra de Quita	Servicio	2	Factura	Página web funcionando	A.11.2
Línea de acción: Fortalecer las capacidades de las comunidades para incrementar su participación en la gestión territorial ambiental y para que difundan entre sus miembros la importancia de las ANP.					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Reunión con ejidos, comunidades y municipios integrantes del ANP y zona de influencia para generar mecanismos de coordinación	Reuniones	12	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Un mecanismo funcionando	A.13.1
Estrategia: Promover la generación y difusión de conocimiento para la conservación y el manejo efectivo de las ANP					
Línea de acción: Fomentar la generación de conocimiento científico y difundirlo de manera efectiva para que sustente la toma de decisiones para la conservación y manejo de las ANP, y sus objetos de conservación.					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Recepción de prestadores de servicio social, prácticas profesionales y/o comunitarias para fortalecimiento operativo del OPD.	Prestadores	4	Documento/report e de actividades	Número de prestadores recibidos	A.10.1
Dar seguimiento a las investigaciones realizadas en el APFFSQ y su zona de influencia.	Proyectos	2	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Investigaciones concluidas	A.10.2
Línea de acción: Comunicar y divulgar el conocimiento generado sobre las ANP y su manejo, con énfasis en las comunidades que viven en su interior y en su zona de influencia, así como entre los usuarios de las ANP.					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante • CONANP
Atención a la visita pública con fines educativos y recreativos.	Grupos	10	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Número de personas atendidas	A.7.3
Generar un calendario de visitas a instituciones educativas para la impartición de talleres de educación ambiental.	Talleres	4	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Número de alumnos atendidos	A.12.9

Elaborar material para la difusión que funcione para la dispersión del conocimiento e información del APFFSQ.	Lote	1	Factura		A.11.5
Realizar publicaciones con temáticas que competen al APFFSQ y su zona de influencia en medios masivos.	Publicaciones	50	Informe	% de publicaciones realizadas	A.11.2
Manejo y mantenimiento a la señalética para sitios turísticos, senderos y caminos en el ANP y zona de influencia.	Señales	5	Informe	Señalética en servicio	A.11.1
Línea de acción: Promover el establecimiento de sistemas de monitoreo con enfoque de ecosistemas para evaluar la conectividad y la integridad ecológica.					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante e CONANP
Generación de una base a través de monitoreos locales, para el registro de especies prioritarias para la conservación del ANP.	Documento	1	Base de datos	Monitoreos realizados	A.5.2



Componente:
Participación social y vinculación estratégica

Objetivo prioritario 2. Impulsar la participación comunitaria en la conservación y aprovechamiento sustentable de los recursos naturales en las ANP.

Estrategia: Fomentar proyectos y emprendimientos productivos sustentables que fortalezcan a las comunidades locales y disminuyan su vulnerabilidad en ANP y zonas de influencia.

Promover y fomentar la conservación, el uso sustentable de los ecosistemas y sus recursos naturales por medio de iniciativas económicas sostenibles y amigables con la biodiversidad, y de actividades productivas que implementan buenas prácticas en las ANP.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Gestión, difusión y seguimiento de proyectos PROCODES y PROEST que promuevan actividades productivas sustentables.	Proyectos	3	Informe	Proyectos ejecutados	B.4.6
Promover el desarrollo del turismo de naturaleza responsable con criterios de sustentabilidad, competitividad y equidad en ANP.					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Realizar un operativo de Semana santa 2023.	Operativo	1	Informe, fotografías.	Operativo ejecutado	A.71
Realizar un operativo "Vallartazo" 2023.	Operativo	1	Informe	Operativo ejecutado	A.71
Diálogos con prestadores servicios turísticos en el ANP y su zona de influencia, para difusión de reglamento y zonas permitidas.	Reuniones	2	Acta de acuerdos, lista de asistencia y/o fotografías	% reuniones realizadas	A.71

Estrategia: Impulsar acciones de restauración con fines productivos en ANP y zonas de influencia.

Promover la reconversión de sistemas productivos convencionales a sistemas agroecológicos, silvopastoriles diversificados, manejo holístico de agostadero, de pesca sustentable y turismo sustentable, que favorezca la conservación del patrimonio biocultural.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Componente Vinculante
Gestión de recursos para impulsar la implementación de proyectos agroforestales y/o agrosilvopastoriles en el ANP y zona de influencia.	Proyectos	2	Solidez	Proyectos ejecutados	B.5.2 B.5.3 B.5.3

Estrategia: Coadyuvar en las medidas para la prevención de contingencias y gestión comunitaria de riesgos en las Áreas Naturales Protegidas y zonas de influencia.

Fomentar la gestión integral y coordinada del riesgo ante contingencias que afectan al ambiente y amenazas climáticas, con la participación de las comunidades e instituciones estatales, municipales y federales.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Componente Vinculante
Difundir la Norma Oficial Mexicana NOM-015-SEMARNAT/SAGARPA-2007 a los pobladores de la zona de influencia y visitantes del ANP.	Reuniones	9	Acta de acuerdos, lista de asistencia y/o fotografías	Espacios de participación social atendidos	B.2.1
Generar un mecanismo de coordinación con ejidos, comunidades y propietarios del ANP y su zona de influencia para la prevención y combate de incendios forestales.	Documento	1	Informe y/o minuta de acuerdos	Mecanismo operando	B.2.1

Promover la implementación y mantenimiento de prácticas de prevención y mitigación de situaciones de riesgo, así como las acciones de adaptación al cambio climático.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Componente Vinculante
Actividades de supresión (combate) de incendios forestales dentro del ANP y su zona de influencia.	Temporada	1	Bitácora y/o informe fotografías	Superficie atendida	B.2.1
Limpieza y rehabilitación de caminos en Sierra de Guila y su zona de influencia para el monitoreo y supresión de incendios forestales.	Kilómetros	20	Bitácora y/o informe	Kilómetros rehabilitados	C2.1
Mantenimiento y/o apertura de brechas cortafuego y/o líneas negras para la prevención y combate de incendios forestales.	Kilómetros	30	Bitácora y/o informe	Kilómetros rehabilitados	B.2.1
Actividades de monitoreo mediante recorridos y operación de torres de observación Huehuentán y Picachitos.	Bitácora (semanal)	14	Bitácoras y/o informes	Incendios reportados	B.2.1

Promover la capacitación y equipamiento del personal de las ANP, y las comunidades sobre la prevención y atención de contingencias ambientales que ponen en peligro la integridad de la población y los ecosistemas en las ANP y sus zonas de influencia.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Componente Vinculante
Curso de capacitación del personal técnico-operativo y administrativo del OPD Sierra de Guila, tales como: planeación estratégica, manejo de fuego, plagas forestales, etc.	Capacitación	1	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Número de personas capacitadas	D.4.1 D.4.9 B.4.5
Adquirir prendas de seguridad para el personal operativo, tales como: botas, googles, guantes, mascarillas, linterna.	Lote	1	Factura y fotografías	Brigada equipada	D.3.4
Adquirir medicamento e insumos para botiquines, tales como: suero anti alacran, antiinflamatorios, antiséptico, entre otros.	Lote	1	Factura y fotografías	Brigada equipada	D.3.4
Adquirir herramienta menor para las labores de campo, tales como: cajas de limafones (mediano) para motosierra, lima triangular para machetes y rastillos y rastillos forestales.	Lote	1	Factura y fotografías	Brigada equipada	D.3.4
Adquirir un GPS, baterías para radios y porta radios.	Lote	1	Factura	Brigada equipada	D.3.4



Componente:
Protección y conservación de ecosistemas

Objetivo prioritario 3. Promover la restauración de ecosistemas, así como acciones de protección y monitoreo para la conservación y recuperación de especies prioritarias y sus hábitats en las ANP y zonas de influencia.

Estrategia: Promover la restauración de ecosistemas terrestres considerando el contexto del cambio climático.

Desarrollar y fortalecer acciones de restauración de los ecosistemas de las ANP y de los hábitats de especies prioritarias, con un enfoque integral y considerando su contribución tanto a la adaptación como a la mitigación en el contexto del cambio climático.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Identificación y tratamiento de superficies afectadas por descortezador dentro del predio La Ciénega, en apego a la NOM-019-SEMARNAT-2017.	Hectáreas	5	Informe	Superficie tratada	B.3.1
Realizar obras de restauración y conservación de suelos en coordinación con ejidos y propietarios del ANP.	Obras	5	Informe	Número de obras realizadas	C.1.1
Reforestar áreas degradadas o quemadas para promover su restauración en coordinación con ejidos y comunidades del ANP y su zona de influencia.	Hectáreas	8	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Superficie reforestada	C.1.1
Adquirir insumos para la operación y producción de planta forestal para el APFFSQ, tales como: bolsas, hule, cable acerado, perros y mallasombra.	Lote	1	Informe	Planta producida	C.1.1

Monitorear y evaluar el impacto de las acciones de restauración ecológica en las ANP y sus zonas de influencia.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Implementar un programa comunitario de detección, control, prevención, monitoreo de plagas forestales en el ANP.	Documento	1	Programa	% de programas implementados	B.3.1
Integración y análisis de los incendios forestales en el ANP y su zona de influencia.	Documento	1	Informe	% de informes integrados	B.2.1

Fortalecer la participación comunitaria para el monitoreo sistemático de las acciones de restauración ecológica mediante el desarrollo de capacidades.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Capacitar a ejidos y comunidades en el manejo de plagas forestales, prevención y combate de incendios forestales, entre otros.	Talleres	3	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Personas capacitadas	A.12.1 A.12.3

Impulsar la protección y conservación de especies prioritarias y de interés y sus hábitats.

Promover la participación comunitaria y de la sociedad civil en la conservación y el manejo adaptativo de especies prioritarias en las ANP.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante
-----------	------------------	------	-----------------------	-----------	----------------------

Coordinación de una brigada de vigilancia y monitoreo de fauna silvestre Implementar acciones enfocadas a reducir los conflictos entre las especies prioritarias y las actividades productivas.					
Recomidas	12	Informe, listas de asistencia y/o fotografías	Monitoreo realizado	CONANP A.4.3 C.2.1	
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Generar un mapa de zonas de conflictos entre felinos y actividades antropogénicas.	Mapa	1	Documento	Cartografía elaborada	A.9.1



Componente:
Fortalecimiento Institucional y gobernanza

Objetivo prioritario 4. Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos del OPD Sierra de Quila.

Fortalecer las capacidades institucionales

Fortalecimiento de las capacidades administrativas y operativas del OPDSQ

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Cubrir los gastos de nómina para asegurar la operación de la estructura Base 2023, aprobada por la Junta de Gobierno del OPD Sierra de Quila.	Quincenas	24	Recibo de nómina	No. De recibos firmados de conformidad	D.3.4
Cubrir los gastos de nómina de personal con contrato como Honorarios Asimilados a Salarios de la estructura aprobada por la Junta de Gobierno del OPD Sierra de Quila para asegurar la operatividad.	Quincenas	24	Recibo de nómina	No. De recibos firmados de conformidad	D.3.4
Adquirir insumos de papelería para la operación administrativa y talleres de educación ambiental. (Hojas, cartulinas, opalinas, plumas, separadores, guardas, carpetas, entre otros)	Lote	1	Factura	No. de lotes de papelería adquiridos	D.3.4
Adquirir paquete de tintas para las impresoras. (Epson 311, 2 Epson 4171, Epson 575, Tóner CANON D1320)	Lote	1	Factura	No. de lotes de tintas adquiridos	D.3.4
Adquisición de equipos menores de tecnologías memorias de almacenamiento USB, mouse, disco duro interno, etc.	Lote	1	Factura	No. de lotes de equipos adquiridos	D.3.4
Adquirir insumos de limpieza para la operación de las instalaciones Base Ciénega y oficina(s). (Papel higiénico, jabuloso, cloro, detergente, jabón manos, escobas, trapeadores, entre otros.	Lote	1	Factura	No. de lotes de insumos de limpieza adquiridos	D.4.8
Adquirir uniformes y equipo de protección para el personal administrativo, técnico y operativo del OPD Sierra de Quila, tales como: camisas, pantalones, chalecos,	Lote	1	Factura	No. de lotes de uniformes adquiridos	D.3.4

camisas, playeras y gorras. Adquisición de autopartes de equipo de transporte tales como: llantas, retrovisores, limpiadores, tapetes, reflejantes, gatos hidráulicos o mecánicos, cubre asientos, entre otros.	Lote	1	Factura	Número autopartes adquiridos	0.3.4
Cubrir los servicios de energía eléctrica (CFE) de las oficinas de operación del OPD Sierra de Quila.	Contrato	1	Factura	% de recibos cubiertos	0.4.8
Cubrir los servicios de Gas LP de las oficinas centrales del OPD Sierra de Quila, Base Ciénega y Huehuentán.	Útiles	80	Factura	Número litros adquiridos	0.4.8
Servicio de Telefonía fija de las Oficinas de Operación del OPD Sierra de Quila.	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.4.8
Contratación de Servicio de Internet de las Oficinas de Operación del OPD Sierra de Quila y satélite para Base Ciénega.	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.4.8
Cubrir los servicios contratados a un especialista electricista para las instalaciones en Base Ciénega para rehabilitar y dotar de energía eléctrica el auditorio, casa de educación ambiental, movimiento de paneles solares en caseta de vigilantes y sistema solar en terrazas, baños y casetas de promotores.	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.4.8
Servicio de auditoría externa para el ejercicio fiscal 2022.	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.3.4
Servicios de asesoría contable para el OPD Sierra de Quila consistente para la cuenta pública semestral y anual, estados financieros lineamientos y documentos para CONAC, brindar soporte a las observaciones de los órganos fiscales ASEI y verificar correcta captura en el sistema SAACG.NET.	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.3.4
Contratar un servicio de Asesoría Jurídica para OPD Sierra de Quila. (Brindar asesoría jurídica en línea, revisión de contratos y convenios, revisión de licitaciones, revisión de documentación jurídica e investigación jurídica).	Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	0.3.4
Cubrir el costo por manejo	Contratos	2	Factura	% de contratos	0.3.4

de dos cuentas del OPD Sierra de Quila para el ejercicio fiscal 2023: una para Servicios Personales y otra para Gasto Operativo, Seguros del repelidor y duplexor ubicada en Huehuentón.

Seguros del parque vehicular de marca y placas siguientes: Cuatrimoto Suzuki 750 FTA1A, cuatrimoto Italika 180, Mitsubishi L200 4*4 DIESEL, Renault Oroch 4 cilindros, camioneta Dodge Durango (8 cilindros) y Nissan NP300 4*4 DIESEL en comodato con RPRODEFO; así como las que se gestionen o adquieran en el año 2023.

Servicio de subcontratista especialista en la rehabilitación del edificio en comodato por 8 años por una inversión anual equivalente a 120,000 pesos MN durante 4 años a partir del 2022. Servicio que incluye mano de obra, herramienta y material.

Servicio de subcontratista para el mantenimiento de los edificios de Base Ciénega y caseta de vigilancia cerca Huehuentón, servicio que incluye mano de obra con viáticos y herramientas.

Servicio de mantenimiento al equipo de cómputo del OPD Sierra de Quila 4 Asus, 1 Hp, equipos de impresión y equipo de radio comunicación.

Cubrir los gastos de mantenimiento del equipo de transporte terrestre de marca y placas siguientes: Cuatrimoto Suzuki 750 FTA1A, cuatrimoto Italika 180, Mitsubishi L200 4*4 DIESEL, Renault Oroch 4 cilindros, camioneta Dodge Durango (8 cilindros) y Nissan NP300 4*4 DIESEL, servicio de equipamiento camioneta para incendios (roll bar y bodega), consta de equipaje para camioneta Durango, mantenimiento de luces y cubreasientos.

Servicio de mantenimiento

				cubiertos	
Póliza	1	Factura	% de pólizas cubiertas	D.4.8	
Póliza	8	Factura	% de pólizas cubiertas	D.3.4	
Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	D.4.8	
Contrato	1	Factura	% de contratos cubiertos	D.4.8	
Lote	1	Factura	% de lotes en mantenimiento	D.3.4	
Lote	1	Factura	% de lotes en mantenimiento	D.3.4	
Lote	1	Factura	% de lotes en	D.3.4	

y reparación de herramienta y maquinaria. Cubrir los gastos generados derivados del refrendo y verificación vehicular de marca y placas siguientes: Cuatrimoto Suzuki 750 FTA1A, cuatrimoto Italika 180, Mitsubishi L200 4*4 DIESEL, Renault Oroch 4 cilindros, camioneta Dodge Durango (8 cilindros) y Nissan NP300 4*4 DIESEL en comodato con EPRODEPO; así como las que se gestionen o adquieran en el año 2023.	Vehículos	8	Factura	% de vehículos con refrendo y verificación	0.34
Adquirir muebles de oficina y estantería, tales como: mesa de reuniones, sillas para sala de juntas, sillas secretariales, pizarra móvil, entre otros. Que se ubicarán en las oficinas centrales del OPDSQ con domicilio Portal Hidalgo 36A, Centro, Tecolotlán, Jal. A resguardo del Dirección General y la Jefe de Administración.	Lotte	1	Factura	% de lotes de muebles adquiridos	0.48
Adquirir un escáner para documentos de oficina (Incluye Software) y una impresora Epson. Que se ubicarán en las oficinas centrales del OPDSQ con domicilio Portal Hidalgo 36A, Centro, Tecolotlán, Jal. A resguardo del Dirección General y la Jefe de Administración.	Equipos	2	Factura	% de equipos adquiridos	0.34
Adquirir un vehículo tipo pick up, doble propósito, para uso en campo y gestión administrativa (preferentemente doble cabina, diésel). A resguardo del Dirección General y la Jefe de Administración.	Unidad	1	Factura	% de unidades adquiridas	0.34
Adquirir una cuatrimoto con capacidad mínima de 180kg de anastre, para la operatividad en campo a resguardo del Técnico de manejo de fuego.	Unidad	1	Factura	% de unidades adquiridas	0.34
Renovar una licencia anual del software SAACG.NET para la administración contable; software de NOMIPAQ al timbrado de nómina del personal del OPD Sierra de Quila; licencia de	Licencias	4	Factura	% de licencias renovadas	0.34

MONDAY como herramienta de gestión; licencia de MICROSOFT; licencias de antivirus para equipo de cómputo; pago licencia y espacio de correo institucional Google. Adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico, para rehabilitar espacios en Base Ciénega tales como: lámparas, cable, contactos, apagadores, chulupas y centro de carga. Adquirir material para construcción como: clavos, pegamento, tornillería, varilla, arena, grava, entre otras necesarias para la ejecución de las labores en campo, etc. Para el mantenimiento anual de los edificios dentro del APFFSG y terminar la ejecución del proyecto de fecha del espacio de educación ambiental. Adquisición de cemento blanco, gris y especial, pega azulejo y productos de concreto para la rehabilitación de señalética y detalles de rehabilitación en Base Ciénega. Compra de refacciones y accesorios menores para rehabilitación de Base Ciénega, tenazas y baños ubicados en Base Ciénega y Huehuetlán.	Lote	1	Factura	% de lotes de material eléctrico adquiridos	D.4.8
	Lote	1	Factura	% de lotes de material adquiridos	D.4.8
	Lote	1	Factura	% de lotes de material adquirido	D.4.8
	Lote	1	Factura	% de lotes de refacciones adquiridos	D.4.8

Fortalecer la comunicación intra e interinstitucional.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Acudir a las diferentes reuniones de planeación y participación en ferias que competen al APFF Sierra de Guila a nivel federal, estatal, regional y municipal.	Reunión	20	Fotografía y/o listas de asistencia	% de reuniones atendidas	D.3.4
Seguimiento técnico administrativo convenio de colaboración con la SEMADET.	Informes	4	Documento	Carta de finiquito	D.3.3
Cubrir los gastos de representación derivado de reuniones con presidentes municipales y representantes sectoriales.	Válidos	12	Facturas	Informe de gestión	D.3.4

Optimizar la coordinación y articulación interinstitucional

Fortalecer los esquemas de coordinación con los tres órdenes de gobierno, así como con la academia y las organizaciones sociales, para el manejo efectivo en las ANP y sus zonas de influencia.

Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Trabajar coordinadamente con la iniciativa pública y/o privada u otros sectores que contribuyan al manejo y conservación de la ANP.	Acuerdos	2	Acta de acuerdos	% de acuerdos ejecutados	D.3.3 D.3.4
Firma de convenio de colaboración con instituciones público, privadas, OSC, ONG'S u otros organismos.	Convenios	2	Convenio	% de convenios firmados	D.3.3
Promover el establecimiento de acuerdos de sinergia institucional que contribuyan en la conservación de las Áreas Naturales Protegidas y el cumplimiento de la normatividad correspondiente					
Actividad	Unidad de Medida	Meta	Medio de verificación	Indicador	Actividad vinculante CONANP
Trabajar coordinadamente con la Dirección regional CONANP y la delegación SEMARNAT en la aplicación de instrumentos de regulación y normatividad para el ANP.	Opiniones técnicas	3	Opiniones técnicas emitidas	% de opiniones técnicas emitidas	D.3.1

Anexo financiero

Tablas:

- Dimensionamiento Servicios Personales (Capítulo 1000)
- Dimensionamiento Gasto Operativo
- Calendario Avance físico
- Calendario Financiero Y Erogación Estafal
- Calendario De Ministraciones



ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO "OPD BARRA DE QUILA"
ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DEL ÁREA NATURAL PROTECTORA BARRA DE QUILA
INSTRUMENTO DE GASTOS PERSONALES (CAPÍTULO 1000) 2023

Cubrir los gastos de nómina para asegurar la operación de la estructura Base 2023, aprobada por la Junta de Gobierno del OPD Barra de Quila.									
PARTIDA	1131	ACTIVIDAD	DÍAS DEL AÑO	SUELDO ANUAL	AGUINALDO	PRIMA	CUOTAS	IBR	TOTAL POR TRABAJADOR
ESQUEMA	PUESTO	NOMBRE							TOTAL POR FUERZA DE
Base	Director	Martín Chaz Bustamante	365	\$471,390.62	\$38,138.40	\$3,813.64	\$30,382.00	\$129,813.81	\$673,438.48
Base	Jefe de Administración	Arnel Ocalina Conzalez Novoa	365	\$362,202.38	\$29,354.40	\$2,935.44	\$23,282.00	\$95,895.27	\$510,814.30
Base	Jefe de Proyectos	Carolina Rubio Perez	365	\$362,202.38	\$29,354.40	\$2,935.44	\$23,282.00	\$95,895.27	\$510,814.30
Base	Téc. Especialista en Fuego	Norberto Beltrán Ayala	365	\$187,760.00	\$16,000.00	\$1,600.00	\$13,382.00	\$54,328.35	\$279,970.35
Base	Jefe de Guardabosques	Roberto Guerrero Diaz	365	\$115,333.41	\$9,332.80	\$933.28	\$7,382.00	\$12,440.38	\$168,341.57
Base	Quintaneros	Varios	365	\$102,558.34	\$8,207.60	\$820.76	\$6,382.00	\$10,044.55	\$152,012.25
Base	Vigilante	Varios	365	\$98,860.00	\$8,000.00	\$800.00	\$6,382.00	\$9,456.38	\$147,400.00
Base	Horreder	Varios	365	\$98,860.00	\$8,000.00	\$800.00	\$6,382.00	\$9,456.38	\$147,400.00
Base	Francisco Especialista en Vivero y Atención	Agustín Alejandro Hernández	365	\$102,558.34	\$8,207.60	\$820.76	\$6,382.00	\$10,044.55	\$152,012.25
Cubrir los gastos de nómina de personal con contrato como Honorarios Asesorados a favor de la estructura aprobada por la Junta de Gobierno del OPD Barra de Quila para asegurar la operación.									
PARTIDA	1211	ACTIVIDAD	DÍAS DEL AÑO	SUELDO ANUAL	AGUINALDO	PRIMA	CUOTAS	IBR	TOTAL POR TRABAJADOR
ESQUEMA	PUESTO	NOMBRE							TOTAL POR FUERZA DE
Honorarios asesores a salarios	Asistente Contable	Stefania Escobedo Martínez Rodríguez	365	\$192,000.00	No aplica	No aplica	No aplica	\$30,448.56	\$222,448.56
Honorarios asesores a salarios	Téc. en Vinculación y Gestión Financiera	Estuardo Daniel Rojas Ojeda	365	\$240,000.00	No aplica	No aplica	No aplica	\$43,486.32	\$283,486.32
Honorarios asesores a salarios	Unidad de Transparencia	David Saúl	365	\$192,000.00	No aplica	No aplica	No aplica	\$30,448.56	\$222,448.56
Honorarios asesores a salarios	Asesor de Impuestos	Josmar Jimenez Ojeda	365	\$96,000.00	No aplica	No aplica	No aplica	\$15,070.36	\$111,070.36
TOTAL DE PAGO DE NÓMINA *									\$5,237,398.91
OTRAS MEDIDAS DE CARÁCTER LABORAL Y ECONÓMICO *									\$0.00
GRAN TOTAL *									\$5,237,398.91


 David Saúl
 Director General de Administración y Finanzas del OPD Barra de Quila

DIMENSIONAMIENTO GASTO OPERATIVO 2023							
ADMINISTRACIÓN Y MANEJO DEL ÁREA NATURAL PROTEGIDA SIERRA DE QUILA							
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO "ORD SIERRA DE QUILA"							
COMPONENTE	LÍNEA DE ACCIÓN	PARTIDA PRESUPUESTAL	ACTIVIDAD POA 2023	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	IMPORTE
Fortalecimiento de las capacidades institucionales para el logro de los objetivos sustantivos del CPO Sierra de Quila		2111	Adquirir insumos de papelería para la operación administrativa y talleres de educación ambiental. (Hojas, cuadernos, agendas, plumas, lapiceros, guardas, carpas, entre otros).	Lote	1	\$24.137.85	\$24.137.85
		2121	Adquirir pasadizo de fibra para una imprenta. (Epson 3111, Epson 3117, Epson 3175, Toner CANON CR120 y una época de adquisición nueva).	Pequeños	5	\$2.561.00	\$12.805.00
		2141	Adquisición de equipos menores de tecnologías menores de almacenamiento USB, mouse, disco duro interno, etc.	Lote	1	\$1.724.14	\$1.724.14
		2161	Adquirir insumos de limpieza para la operación de las instalaciones (Bases Clarage y otros). (Papel higiénico, frotador, algodón, desinfectante, jabón, esponjas, escobas, trapeadores, entre otros).	Lote	1	\$27.586.21	\$27.586.21
		2215	Adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas para la alimentación de guardabosques, promotores, derivados de la ejecución de actividades de prevención y control de incendios, forestales, inspección, inspección o labores en campo, dentro del área geográfica del CPO Sierra de Quila.	Lote	1	\$21.942.78	\$21.942.78
		2214	Adquisición de todo tipo de productos alimenticios y bebidas, para la alimentación de todo tipo de personal que labora en las instalaciones de trabajo de la Junta de Gobierno (4), Consejo Asesor (3), Comité de Asesorías (4), Comité de selección (4), Comisión Pública Programa de Manejo (8).	Lote	1	\$30.387.32	\$30.387.32
		2231	Adquisición de todo tipo de productos necesarios para proporcionar servicios.	Lote	1	\$2.448.20	\$2.448.20
		2421	Asignaciones destinadas a la adquisición de insumos: gas y electricidad, pago salidas y productos de consumo para la realización de actividades y labores de rehabilitación en Base Clarage.	Lote	1	\$3.448.20	\$3.448.20
		2441	Asignaciones destinadas a la adquisición de maletas y sus derivados para rehabilitación y traslado de visitantes en terreno.	Lote	1	\$5.172.41	\$5.172.41
		2461	Adquisición de todo tipo de material eléctrico y electrónico, para rehabilitar equipos en Base Clarage en biología, casa educación ambiental, auditorio, museo, biblioteca y sala de lecturas, Lancheros, baños, cocinas, refrigeradores, lavaplatos y demás de carga.	Lote	1	\$13.244.83	\$13.244.83
		2461	Adquirir material para construcción como: clavos, pegamento, tornillos, veta, arena, grava, entre otros necesarios para la ejecución de las labores en campo, etc. Para el mantenimiento actual de los edificios dentro del CPO y también la ejecución del proyecto de obra del espacio de educación ambiental.	Lote	1	\$13.244.83	\$13.244.83
		2521	Adquirir insumos para la operación y producción de pinta forestal para el ACPPO, tales como: bolsas, tinte, agua, azúcar, panes y melancolía.	Lote	1	\$17.241.20	\$17.241.20
		2521	Adquirir reactivo para tratamiento de superficies afectadas por descomposición de materia orgánica dentro del polígono del ACPPO.	Hectáreas	5	\$517.34	\$2.586.70
		2231	Adquirir medicamentos e insumos para tratamientos, tales como: suero anti dolor, analgésicos, antipiréticos, entre otros.	Lote	1	\$7.758.82	\$7.758.82

Fortalecer las capacidades institucionales para el logro de los objetivos institucionales del OPO Sierra de Guila	3342	Censo de repeticiones del personal tecnico-operativo y administrativo del OPO Sierra de Guila, para el censo, planeacion estrategica, planes, etc.	Capacitacion	1	\$30,172.41	\$30,172.41	\$4,427.59	\$35,600.00
	3254	Contratar un servicio de consultoria para la elaboracion de la segunda etapa del Ordenamiento Ecologico Local Ejido Guila	Consultoria	1	\$77,684.24	\$77,684.24	\$12,473.79	\$90,158.03
	3262	Asignacion destinada a los servicios de impresion de material informativo derivado de la operacion y administracion, tales como: impresion de libros informativos para los operarios, eventos y actividades regionales	Libro	1	\$3,920.60	\$3,920.60	\$1,379.31	\$5,300.00
	3411	Cubrir el costo por manejo de autos cuartos del OPO Sierra de Guila para el ejercicio fiscal 2023, una para Servicios Personales y otra para Gasto Operativo	Combustible	2	\$2,588.21	\$2,588.21	\$827.58	\$3,415.79
	3421	Seguros del repartido y seguro de vida en Huautla	Póliza	1	\$1,120.69	\$1,120.69	\$179.31	\$1,300.00
	3451	Seguros del parque vehicular de nuevos y planes siguientes: Cuadrante San José 750, FTAJA, cuadrante San José 180, Mulsaca 1,200 4-4 (DISEL), Renault Clivio 4 cilindros, camioneta Dodge Durango (4 cilindros) y Nissan NP300 4-4 (DISEL) en consultorio con FURRODIELO, así como los que se gradúan o adquieren en el año 2023	Póliza	8	\$6,327.10	\$50,962.00	\$5,137.50	\$56,099.50
	3511	Cubrir los servicios de mantenimiento a las instalaciones para las instalaciones en Baja Grande para rehabilitar y operar de manera adecuada el edificio, caso de reparaciones, mantenimiento de paredes, cables de cables de vigas y sistema solar en techos, baños y cocinas de proveedores	Combustible	1	\$34,462.79	\$34,462.79	\$5,317.24	\$39,780.03
	3511	Servicio de administracion especializada en la rehabilitacion del edificio en comodato por 3 años por una inversion anual equivalente a 125,000 pesos MN durante 4 años a partir del 2022. Servicio que incluye mano de obra, herramienta y material	Combustible	1	\$103,446.28	\$103,446.28	\$16,561.72	\$120,008.00
	3511	Servicio de administracion para el mantenimiento de las edificaciones de Baja Grande y custodia de vigilancia en Huautla, servicio que incluye mano de obra con vehículo y herramienta	Combustible	1	\$47,413.79	\$47,413.79	\$7,586.21	\$55,000.00
	3531	Servicio de mantenimiento al equipo de cómputo del OPO Sierra de Guila y Area 1 de la Imprenta	Libro	1	\$4,310.34	\$4,310.34	\$680.03	\$4,990.37
Fortalecer la comunicacion interna e interinstitucional	3531	Servicio de mantenimiento al equipo de radio comunicacion	Libro	1	\$73,120.69	\$73,120.69	\$3,379.31	\$76,500.00
	3531	Cubrir los gastos de mantenimiento del equipo de transporte terrestre de marca y placas siguientes: Cuadrante San José 750, FTAJA, cuadrante San José 180, Mulsaca 1,200 4-4 (DISEL), Renault Clivio 4 cilindros, camioneta Dodge Durango (4 cilindros) y Nissan NP300 4-4 (DISEL), Camioneta y camioneta de nueva adquisicion, servicio de mantenimiento en camiones, para incendio (grubar y boteros), camioneta Durango (camion de equipo), mantenimiento general de buses y sustituciones para todo el parque vehicular	Libro	1	\$715,017.28	\$715,017.28	\$34,462.79	\$749,480.07
	3571	Servicio de mantenimiento y reparacion de herramienta y maquinaria (motociclos, tractor, etc.)	Libro	1	\$7,756.63	\$7,756.63	\$1,241.30	\$9,000.00
	3751	Cubrir el pago de traslados, valores en el interior del país para el cumplimiento del programa operativo anual del OPO Sierra de Guila	Viaje	24	\$1,025.39	\$24,601.36	\$3,929.62	\$28,530.98
	3821	Servicio de alimentos para eventos como anfitrión (fuerza como personal de apoyo, Junta de Gobierno, operarios y personal de apoyo)	Evento	8	\$5,517.24	\$44,537.98	\$3,531.03	\$48,069.01
	3851	Cubrir los gastos de representacion derivada de reuniones con Presidentes municipales y representantes sindicales	Viaje	8	\$1,140.42	\$9,123.36	\$1,100.44	\$10,223.80

5

Fondos de las actividades administrativas y operativas del CHPO	3821	Cubre los gastos generales derivados del retiro y verificación vehicular de micros y taxis siguientes: Cuadrado Surco 150, PTA 16, Asesoría Balle 390, Velozes 1200 414 DEBEL, Heras 4 cilindros, camiones Dodge Durango 18 cilindros y Nissan NP300 414 DEBEL en comodato con el PROCEPO, así como los que se gestionen o elaboren en el año 2023.	Unidades	8	\$1,743.80	\$114,100.00	\$138,554.35	\$114,100.00	\$1,004,189.88
Subtotal Capítulo 3800									
	3431	Adquirir un servidor para documentos de oficina (Univoy Software) y una impresora Epson. Que se utilicen en las oficinas centrales del CHPO con domicilio Puntal-Huaco 36A, Centro, Tumbaco, del A regando del Director General y la Jefe de Administración.	Equipos	2	\$5,172.41	\$10,344.82	\$1,885.17	\$11,935.99	
	3411	Adquirir un vehículo tipo pick up, debe poseer para uso en campo y gestión administrativa (preferentemente sobre cabina, Diesel). A regando del Director General y la Jefe de Administración.	Unidad	1	\$421,034.46	\$421,034.46	\$38,595.52	\$500,000.00	
	3411	Adquirir una computadora con capacidad mínima de 16Gb de memoria para la operación en campo a regando del Técnico de campo de campo.	Unidad	1	\$241,379.31	\$241,379.31	\$38,650.88	\$280,000.00	
	3601	Adquirir un gas, baterías para radios y otros radios.	Lote	1	\$11,827.56	\$11,827.56	\$2,372.41	\$17,200.00	
	3811	Renovar una licencia anual del software (SARCO.NET (\$20,000) para la administración contable, software de INCMIPAC (\$3,500) al financiado de forma del personal del CHPO Sierra de Quila, licencia de MONDAY (\$2,000) como herramienta de gestión, licencia de MICROSOFT (\$500), licencias de Arxiva (\$1,500) para espacio de computo, pago licencias y espacio de correo institucional google (A.5001)	Unidades	4	\$7,974.14	\$31,896.56	\$5,100.45	\$37,997.01	
Subtotal Capítulo 3800									
							\$738,482.76	\$118,717.34	\$849,266.00
SUBTOTAL DEL PROYECTO									
							\$3,383,616.83		
							IVA 18%	\$378,123.16	
							GRAN TOTAL		\$3,762,743.99

[Firma]

Firma

Ing. Marduck Cruz Bustamante
 Director General y Representante Legal del OPO Sierra de Quila

CALENDARIO FISCO 2023					
ORGANISMO PUBLICO DESCENTRALIZADO "OPD SIERRA DE QUILA"					
Etapa/Concepto	Ponderación	PRIMER MINISTRACIÓN	SEGUNDA	TERCERA MINISTRACIÓN	CUARTA MINISTRACIÓN
1. Fortalecimiento Institucional	0.00	—	—	—	—
Elaboración de bases de licitación y términos de referencia	—	0%	0%	0%	0%
Publicación de convocatoria / licitación pública abierta	—	0%	0%	0%	0%
Fallo	—	0%	0%	0%	0%
Firma de Contrato de asignación	—	0%	0%	0%	0%
2- Nombre del programa y/o proyecto	1.00	—	—	—	—
Servicios personales	—	20%	19%	12%	7%
Gasto Operativo (Arreglos Institucionales)	—	20%	6%	5%	3%
3- Reporte financiero e informes de avances Faltos financieros	—	1	1	1	1
Avance parcial (%)	1.00	48%	25%	18%	10%
Avance acumulado (%)		48%	73%	90%	100%


 Firma
 Ing. Harold Cruz Bustamante
 Director General y Representante Legal del OPD Sierra de Quila

CALENDARIO FINANCIERO Y EJECUCIÓN ESTATAL 2023				
Monto total del Programa y/o Proyecto =	\$0.000.000,00			(Ocho millones de pesos 00/100 m.n.)
Aportación Estatal =	\$0.000.000,00			(Ocho millones de pesos 00/100 m.n.)
Aportación Municipal =	\$0,00			(Cero pesos 00/100 m.n.)
Otras =	\$0,00			(Cero pesos 00/100 m.n.)
Total de aportaciones =	\$0.000.000,00			(Ocho millones de pesos 00/100 m.n.)
Etapa/Concepto	PRIMER MINISTRACIÓN (ENERO-MARZO)	SEGUNDA MINISTRACIÓN (ABRIL-JUNIO)	TERCERA MINISTRACIÓN (JULIO-SEPTIEMBRE)	CUARTA MINISTRACIÓN (OCTUBRE-DICIEMBRE)
1. Fortalecimiento Institucional	—	—		—
Elaboración de bases de licitación y términos de referencia	—	—		—
Publicación de convocatoria / Licitación pública	—	—		—
Abierta	—	—		—
Fallo	—	—		—
Firma de Contrato de asignación	—	—		—
2. Nombre del programa y/o proyecto	—	—		—
Servicios personales	\$2.200.000,00	\$1.400.000,00	\$1.000.000,00	\$637.256,91
Gasto Operativo (Ingresos Institucionales)	\$1.600.000,00	\$500.000,00	\$400.000,00	\$262.743,09
3. Reporte Rescatado e Informes de avances físicos	1	1	1	1
Endicados				
Monto parcial (\$) =	\$3.800.000,00	\$2.900.000,00	\$1.400.000,00	\$890.000,00
Monto acumulado (\$) =	\$3.800.000,00	\$6.700.000,00	\$8.100.000,00	\$8.990.000,00


 Ing. Marduec Cruz Bustamante
 Director General y Representante Legal del CPO Sierra de Quila

CALENDARIO DE MINISTRACIONES 2023						
ORGANISMO PÚBLICO DESCENTRALIZADO "OPD SIERRA DE QUILA"						
Destino	Concepto	Monto	MINISTRACIONES			
			PRIMER MINISTRACIÓN (ENERO-MARZO)	SEGUNDA MINISTRACIÓN (ABRIL-JUNIO)	TERCERA MINISTRACIÓN (JULIO-SEPTIEMBRE)	CUARTA MINISTRACIÓN (OCTUBRE-DICIEMBRE)
Administración y manejo del ANP Sierra de Quila	Servicios personales	\$5,237,256.91	\$2,200,000.00	\$1,500,000.00	\$1,000,000.00	\$537,256.91
	Gastos de Operación	\$2,762,743.09	\$1,600,000.00	\$500,000.00	\$400,000.00	\$262,743.09
Informe de avances físico - financiero			1	1	1	1
Monto parcial (pesos)		\$8,000,000.00	\$3,800,000.00	\$2,000,000.00	\$1,400,000.00	\$800,000.00
Monto acumulado (pesos)		\$8,000,000.00	\$3,800,000.00	\$3,800,000.00	\$7,200,000.00	\$8,000,000.00



Firma

Ing. Mariluck Cruz Bustamante
Director General y Representante Legal del OPD Sierra de Quila

Bibliografía

CONANP (2020). Programa Nacional de Áreas Naturales Protegidas 2020-2024 SEMARNAT, Ciudad de México. Disponible en:

<https://www.gob.mx/conanp/documentos/programa-nacional-de-areas-naturales-protegidas-2020-2024>.

DO (1982). Decreto por el que se establece la Zona de Protección Forestal y Faúnica la Región conocida como Sierra de Quila.

Disponible en: https://simec.conanp.gob.mx/pdf_decretos/64_decreto.pdf [consulta: 2020].

DOF (2000). Acuerdo de recategorización de la Zona de Protección Forestal y Faúnica Sierra de Quila.

Disponible en: http://www.dof.gob.mx/nota_detalle.php?codigo=2055674&fecha=31/12/1969&print=true [consulta: 2020].

DOF (2019). Acuerdo de administración del Área de Protección de Flora y Fauna Sierra de Quila.
Disponible en: <http://dof.gob.mx> [consulta: 2020].

Gob. Jalisco (2018). Plan Estatal de Desarrollo 2018-2024 Visión 2030. Gobierno del Estado de Jalisco, Guadalajara, Jalisco. Disponible en:
https://stps.jalisco.gob.mx/sites/stps.jalisco.gob.mx/files/plan-estatal-de-gobernanza-y-desarrollo-de-jalisco_v2_1.pdf.

Ruiz López, R. y Bollo-Manent, M. (2018). Regionalización Físico-Geográfica (RFG) de Jalisco, México a escala 1:500, 000. Terra Digitalis, 2 doi: 10.22201/igg.25940694.2018.2.54.

Firma

Ing. Marduck Cruz Bustamante
Director General y Representante Legal del OPD Sierra de Quila